

13



الملتقى الخليجي لممارسي  
العلاقات العامة  
ARAB GULF FORUM FOR  
PRACTITIONERS OF PUBLIC RELATIONS



تحت رعاية  
سعادة السيد نبيل بن يعقوب الحمير  
مستشار جلالة الملك لشؤون الإعلام  
الرئيس الفخري لجمعية العلاقات العامة البحرينية

أكت سمارت لاستشارات العلاقات العامة وجمعية العلاقات العامة البحرينية  
ينظمان

# الملتقى الخليجي الثالث عشر لممارسي العلاقات العامة

#GPRF13

## آليات كتسب الجماهير

٢٩ - ٣٠ يونيو ٢٠٢٢ م  
فندق الخليج للمؤتمرات  
المنامة - مملكة البحرين

أكت سمات  
actsmart

لاستشارات العلاقات العامة  
PUBLIC RELATIONS CONSULTANCY



Act Smart Public Relations



@Actsmartpr



Actsmartpr

info@actsmartpr.com  
www.actsmartpr.com

+973 1712 3500



+973 1760 3500



+973 3958 3500



33616 - مملكة البحرين



## كلمة أمين عام الملتقى :

مع التطور الكبير الذي يشهده قطاع العلاقات العامة والاتصال المؤسسي بشكل مستمر، بات من الضروري أن يتناغم ممارسو العلاقات العامة مع التحديات التي تواجههم بشكل يومي. فعلى سبيل المثال، قد بات قريبا للمستحيل تطبيق بعض التعريفات القديمة للعلاقات العامة، ك"بناء صورة ذهنية إيجابية لدى الجمهور المستهدف"، وذلك بسبب تنوع أمزجة وتصانيف الجماهير من جهة، وتغير وسائل التواصل، من وسائل تقليدية ذات اتجاه واحد، إلى وسائل عصرية تفاعلية، يطغى عليها مزاج الجمهور بشكل أساسي، من جهة أخرى.



وبناء على ذلك، فقد استطاع قطاعنا التأقلم مع هذه التغيرات، من خلال إعادة تعريف أحد أهم أهدافه ليصبح "كسب الجماهير". وهو ما نسعى خلال الملتقى الخليجي الثالث عشر لممارسي العلاقات العامة، لتعريفكم بأفضل الآليات لكسب مختلف أنواع الجماهير، الداخلية والخارجية والإلكترونية.

كما وسيضمن الملتقى إعلان نتيجة الفائزين بجائزة الشراع الذهبي للتميز في العلاقات العامة للعام ٢٠٢٠م، والتي تشمل جائزة مخصصة للقطاع العام، وجائزة مخصصة للقطاع الخاص، وجائزة أخرى مخصصة للأفراد المتميزين من ممارسي العلاقات العامة. والتي يسرنا دعوتكم جميعا للاطلاع على تفاصيلها على الموقع الإلكتروني لجمعية العلاقات العامة البحرينية [www.prbahrain.org](http://www.prbahrain.org)

فمرحبا بكم جميعا في هذا الملتقى...

**د. فهد إبراهيم الشهابي**  
**أمين عام الملتقى**

## فعاليات أكت سمارت في ٢٠٢٢م

### الشهادات الاحترافية:

- الدبلوم التدريبي في البروتوكول والأتيكيت (باللغة العربية - عن بعد)
- الدبلوم التدريبي في الإدارة المكتبية (باللغة العربية - عن بعد)
- الدبلوم التدريبي العالي في العلاقات العامة. (باللغة العربية - عن بعد)
- الدبلوم التدريبي في حقوق الإنسان (باللغة العربية - عن بعد)
- الدبلوم التدريبي في خدمة العملاء (باللغة العربية - عن بعد)
- الدبلوم التدريبي في المحتوى الرقمي (باللغة العربية - عن بعد)

### البرامج التدريبية:

- الملتقى الخليجي السابع لتنمية الموارد البشرية - ١٦ - ١٧ فبراير ٢٠٢٢م
- الملتقى الخليجي السابع للحقوقيين - ٩ - ١٠ مارس ٢٠٢٢م
- الملتقى الخليجي الخامس عشر للإدارة المكتبية - ١٨ - ١٩ مايو ٢٠٢٢م
- الملتقى الخليجي الثالث عشر لممارسي العلاقات العامة - ١٥ - ١٦ يونيو ٢٠٢٢م
- الملتقى الخليجي السادس للمحاسبين والمدققين - ١٤ - ١٥ سبتمبر ٢٠٢٢م
- ملتقى البحرين السادس للتميز - ١٢ - ١٣ أكتوبر ٢٠٢٢م
- الملتقى الخليجي السابع للتخطيط الاستراتيجي - ١٦ - ١٧ نوفمبر ٢٠٢٢م

## لمن هذا الملتقى؟

- العاملون في قطاع العلاقات العامة.
- العاملون في القطاع الإعلامي.
- العاملون في قطاع المراسم والبروتوكول.
- العاملون في قطاع تنظيم الفعاليات.
- المتحدثون الرسميون والمذيعون.
- العاملون في قطاع الدعاية والإعلان.
- العاملون في قطاع البحوث الإعلامية.
- العاملون في قطاع التخطيط.
- الرؤساء التنفيذيون والمدراء العامون.
- المستشارون الإداريون والإعلاميون.
- الصحافيون.
- المسئولون عن المواقع الإلكترونية.
- مسؤولون وسائل التواصل الاجتماعي.
- المهتمون.

# البرنامج المبدئي للملتقى

اليوم الأول

الساعة ٩ صباحاً – الساعة ٢ مساءً

الجلسة الافتتاحية

التسجيل	٠٨:٠٠ – ٠٩:٠٠
جلسة الافتتاح	٠٩:٠٠
السلام الملكي	٠٩:٠٣ – ٠٩:٠٥
القرآن الكريم	٠٩:٠٥ – ٠٩:٠٣
كلمة د. فهد إبراهيم الشهابي أمين عام الملتقى	٠٩:١٠ – ٠٩:٠٥
كلمة راعي الملتقى	٠٩:١٠ – ٠٩:١٥
تكريم المتحدثين والرفاعة	٠٩:٢٠ – ٠٩:١٥
إعلان الجهات الفائزة بجائزة الشراع الذهبي للتميز في العلاقات العامة ٢٠٢٢م	٠٩:٢٥ – ٠٩:٢٠
إعلان الشخصية الفائزة بجائزة الإنجاز المتميز في مجال العلاقات العامة للعام ٢٠٢٢م	٠٩:٣٠ – ٠٩:٢٥
فلم قصير عن الشخصية الفائزة بجائزة الإنجاز المتميز في مجال العلاقات العامة للعام ٢٠٢٢م	٠٩:٤٥ – ٠٩:٣٠
الصورة الجماعية	٠٩:٤٥ – ٠٩:٥٠

بمشاركة نخبة من المتحدثين والمدرين المتخصصين... سيناقدش هذا الملتقى...

## الجلسة الأولى: آليات كسب الجمهور الداخلي (١٠:٠٠ – ١١:١٥ صباحاً)

أ. فاطمة البستكي



مدير العلاقات العامة  
شركة طلبات - البحرين

د. لولوه بودلامه



إعلامية وأكاديمية  
وكاتبة

أ. تيسير المفرج



خبير العلاقات العامة  
والاتصال الاستراتيجي

## الجلسة الثانية: آليات كسب الجمهور الخارجي (١١:٣٠ – ١٢:٤٥ صباحاً)

أ. محمود قناطي



رئيس التسويق  
والاتصالات  
مصرف السلام

أ. لولوه سامي



مدير إدارة الاتصال  
والتسويق  
هيئة المعلومات  
والحكومة الإلكترونية

أ. وليد الخشتي



رئيس العلاقات العامة  
زين الكويت

## الجلسة الثالثة: آليات كسب الجمهور الإلكتروني (١٣:٠٠ – ١٤:١٥ مساءً)

أ. عبدالله سيادي



مدير العلاقات العامة  
شركة أمنيوم البحرين  
"ألبيا"

أ. علي سبكار



خبير التسويق الرقمي  
والإعلام الاجتماعي  
رئيس مجلس إدارة النادي  
العالمي للإعلام الاجتماعي

أ. عبدالله العقلة



مستشار الاتصال  
المؤسسي والتسويق  
مؤسس لقاء العلاقات  
العامة

أ. مريم بني عرابة



متخصصة في الإدارة  
والتسويق والعلاقات  
العامة

## برنامج اليوم الثاني ورش العمل التدريبية التفاعلية

### الورشة الثانية

أفضل الممارسات لكسب الجماهير الإلكترونية

المدرّب: أ. علي سبكار  
خبير التسويق الرقمي والإعلام  
الاجتماعي - رئيس مجلس إدارة  
النادي العالمي للإعلام الاجتماعي

### الورشة الأولى:

٠٩:٠٠ – ١٠:١٥

استراحة

١٠:٤٥ – ١١:١٥

### الورشة الثانية:

١٢:٠٠ – ١٢:٤٥

استراحة الصلاة

١٢:٣٠ – ١٢:٥٠

حفل توزيع الشهادات

١٣:٠٠ – ١٣:٣٠

حفل الغداء الختامي

١٣:٠٠

### الورشة الأولى

أسرار التعامل مع الجمهور الداخلي

المدرّبة: د. لولوه بودلامه  
إعلامية وأكاديمية وكاتبة

ملاحظة

www.actsmartpr.com سيتم تحديث البرنامج تبعاً على الموقع الإلكتروني

# استمارة التسجيل للملتقى الخليجي الثالث عشر لممارسي العلاقات العامة من ٢٩ إلى ٣٠ يونيو ٢٠٢٢م فندق الخليج للمؤتمرات - المنامة - مملكة البحرين

Dr./Mr./Mrs./Miss/Other Title.....: الفاضل/السيد/السيدة/الآنسة/الدكتور/آخر:

First & Middle Name.....: الاسم الأول والثاني

Country.....: البلد Family Name.....: اسم العائلة

Tel.....: هاتف Position.....: المنصب

Fax.....: فاكس Organization.....: جهة العمل

Mob.....: النقال Address.....: العنوان

Home.....: المنزل Date.....: التاريخ

E-mail Address.....: البريد الإلكتروني

Signature.....: التوقيع

المعلومات الشخصية

وفقاً للبند الرابع من معلومات التسجيل أدناه، يجب سداد الرسوم مسبقاً وقبل المشاركة في البرنامج. وعليه فإننا:

سيتم الدفع إلكترونياً من خلال موقع أكت سمارت قبل انعقاد الملتقى.

سنرسل لكم شيكا/حوالة مالية بمبلغ التسجيل قبل انعقاد الملتقى.

سيتم الدفع نقداً قبل موعد الملتقى.

يرجى موافاتنا بفاتورتكم وإرسالها إلى: الاسم.....: التوقيع والختم.....

المنصب.....: الجهة.....

العنوان.....: البلد.....

الهاتف.....: الفاكس.....

البريد الإلكتروني.....

تسديد الرسوم

١- إن التسجيل للملتقى وسداد الرسوم يمكن المشارك من حضور الجلسات وورش العمل التدريبية والحصول على الحقيبة العلمية وحضور حفلات الغداء والحصول على شهادة الحضور.

٢- مكتب التسجيل سوف يفتح إن شاء الله تعالى عند الساعة الثامنة من صباح اليوم الأول للملتقى، وسيبدأ برنامج حفل الافتتاح في تمام الساعة التاسعة صباحاً.

٣- إذا رغبتكم في حضور البرنامج يرجى التفضل بملء استمارة التسجيل لحجز مقعد لكم.

٤- إذا طرأت ظروف قاهرة، فإن من حق المنظمين تغيير المتحدثين أو مكان أو زمان عقد البرنامج.

٥- لتأكيد الحجز يجب سداد الرسوم مسبقاً وقبل المشاركة في البرنامج، كما وأن الرسوم لن تسترجع إذا تم إلغاء الحجز، ويستعاض عن ذلك بقبول مرشح بديل عن المرشح الأصلي، أو تحويل التسجيل إلى أحد برامجنا الأخرى. أما في حال بدء البرنامج فإنه لا يمكن استبدال المشارك أو البرنامج، ويسري ذلك كذلك على الطلبات المترتبة على تغيير موعد عقد البرنامج المذكور في البند أعلاه.

٦- لكي يحصل المشارك على الشهادة فإنه يتوجب عليه حضور ما لا يقل عن ٨٠% من مجموع ساعات البرنامج.

معلومات التسجيل

للمشاركة في هذا البرنامج يمكنكم ملء استمارة التسجيل على موقعنا الإلكتروني

[www.actsmartpr.com](http://www.actsmartpr.com)

كما ويمكنكم إتمام الإجراءات المالية باستخدام أي من الوسائل التالية:



تفاصيل الحساب

رسوم المشاركة حضورياً ١٩٥ ديناراً بحرينياً  
رسوم المشاركة عن بعد ٩٥ ديناراً بحرينياً  
\* رسوم المشاركة تخضع لضريبة القيمة المضافة.  
\* توجد رسوم مخفضة للطلبة والمجموعات والباحثين عن عمل.



البلاد



الوطن



شركاؤنا

